

. Согласовано:
Первичная профсоюзная организация
МБДОУ – детский сад
Комбинированного вида № 572
Председатель:

Н.А. Жидкова
Протокол № 6 от 23.12.2021 г.



Утверждено
Заведующий МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 572
О.В. Ренева
Приказ № 168 - О от 22.12.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения и расходования внебюджетных средств Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 572

Согласовано:
На общем собрании работников
МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 572
Максимова Е.С.
Протокол № 6 от «23» 12 2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующее порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств Мунципального бюджета (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов, определяющих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств:

- Гражданским и Налоговым кодексами РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 27.12.2012 № 275-ФЗ.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. МБДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства МБДОУ - это средства поступившие, в соответствии с законодательством РФ, в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств МБДОУ является:

- Добровольные и целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.
- Поступления от родителей детей, которые посещают (или не посещают) МБДОУ и получают платные услуги.

2.4. Источники, указанные в п. 2.3. составляют перечень внебюджетных средств МБДОУ, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств МБДОУ занимается руководитель учреждения.

2.7. МБДОУ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- существует Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

Утвержденное руководителем МБДОУ:

- заключение соответствующий договор (договор пожертвования, договор об оказании платных услуг, договор об оказании платной услуги).

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распоряжением внебюджетных средств МБДОУ является руководитель учреждения. В распределении внебюджетных средств могут участвовать члены Совета МБДО, Совет педагогов МБДОУ, представитель первичной профсоюзной организации.

3.2. Главным распорядителем является руководитель, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов но внебюджетным средствам.
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, регламентирующий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направления использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет руководитель МБДОУ. 3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и неисполненную договорную задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельностью на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы,

2

связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, на основании Постановления (Распоряжения) органа исполнительной власти муниципального образования «Город Екатеринбург».

3.3.5 При необходимости допускается переадресование пропущенного соотношения расходов на направления использования бюджетных средств.

3.3.6 Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, согласно прогнозируемым тарифам и ценам, а при их отсутствии - в соответствии со средними расходами по базе отчетных данных.

3.3.7 Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.8. К проекту сметы прилагаются: нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование бюджетных средств;

расчеты источников доходов по соответствующим видам бюджетных средств; р сметы по расходам на каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

Проект сметы доходов и расходов бюджетных средств на предстоящий финансовый год руководитель МБДОУ представляет на рассмотрение в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального образования «Город Екатеринбург» - филиал «Чкаловский».

Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального образования «Город Екатеринбург» - филиал «Чкаловский» рассматривает представляемый проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования бюджетных средств;

- полнота и правильность расчета доходов по видам бюджетных средств; - обоснованность расходов,

3.4.1. После рассмотрения проекта смета согласовывается с начальником отдела образования Чкаловского района и утверждается руководителем МБДОУ.

В целях внедрения новых технологий в администрирование бюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.4.2. Исполнение сметы.

Внебюджетные средства вносятся на лицевой банковский счет МБДОУ муниципальном казенном учреждении «Центр бухгалтерского и материально - технического обеспечения муниципального образования «Город Екатеринбург» - филиал «Чкаловский».

Расходы счетов бюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не допускается. - Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего на бюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году,

- Доходы, поступившие в течение года, дополняются к суммам предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений и дополнений к смете.

Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов

3.4.3. Исполнение смет бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств - руководитель МБДОУ имеет право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

- Все операции с бюджетными средствами осуществляются после утверждения их руководителем МБДОУ. Действующего на законодательных актов РФ и локальных актов МБДОУ.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Наличие с МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.
- 4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии нормативно - правовыми документами Министерства финансов РФ.
- 4.3. Настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются руководителем МБДОУ и согласуются с Педагогическим советом МБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575900

Владелец Ренева Оксана Валентиновна

Действителен с 21.04.2022 по 21.04.2023